

.....  
(oznaczenie pracodawcy)

.....  
(miejsowość i data)

Pan/Pani .....  
(oznaczenie pracownika)

W związku z okolicznościami wymienionymi w art. 164 § 2 K.p. ze względu na szczególne potrzeby pracodawcy przesuwam termin urlopu wypoczynkowego zaplanowanego/uzgodnionego<sup>\*)</sup> na okres od dnia ..... do dnia .....

Urlop zostanie udzielony w terminie późniejszym po uprzednim uzgodnieniu z Panem/Panią terminu wykorzystania.

Podstawa prawna: art. 164 § 2 K.p.

.....  
(podpis pracodawcy)

---

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić