

(pieczęć firmy)	<b>KARTA ŚRODKA TRWAŁEGO</b>				Numer inwentarzowy	
Nazwa środka trwałego						
Symbol wg KŚT		Rok produkcji/budowy		Dostawca/wykonawca/producent		
Data nabycia/wykonania - nazwa i nr dowodu				Data przyjęcia do użytkowania i nr dowodu		stan techniczny
Miejsce użytkowania				Zmiany miejsca użytkowania		
Charakterystyka techniczno-użytkowa (nowy, używany, nr fabryczny, atest, certyfikat)						
Części składowe lub periferyjne						
1)						
2)						
3)						
4)						
osoba materialnie odpowiedzialna	Zmiany wartości początkowej stanowiącej podstawę amortyzacji			Umorzenie środka trwałego i jego zmiany		
	data zmiany	przyczyna	Wartość początkowa po zmianie	Rok lub data zmiany	Umorzenie lub zmiana w roku	Umorzenie narastająco od początku
Wartość początkowa						
Składniki wyceny wartości początkowej						
1						
2						
3						
4						
razem						
INFORMACJE DOT. OKRESU UŻYWANIA (remonty, naprawy, ulepszenia, przekazanie w najem lub dzierżawę, zastaw bankowy lub skarbowy, szkody)				INFORMACJE KOŃCOWE (sprzedaż, darowizna, kasacja, likwidacja, data całkowitego zamortyzowania, czas eksploatacji po zamortyzowaniu)		